Проект

Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на территории Карталинского муниципального района на 2025 год.

Настоящая программа разработана в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 31 июля 2021 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям» и предусматривает комплекс мероприятий по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля в границах Карталинского муниципального района Челябинской области (далее – муниципальный земельный контроль).

ПАСПОРТ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – Программа профилактики) |
| Правовые основания разработки программы | – Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ  «О государственном контроле (надзоре)  и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ);  – постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»;  – решение собрания депутатов Карталинского муниципального района от 28.10.2021 года № 186 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории Карталинского муниципального района» |
| Разработчик программы | Управление по имущественной и земельной политике Карталинского муниципального района (далее – контрольный орган) |
| Сроки и этапы реализации программы | 2025 год |
| Источники финансирования | Бюджет муниципального образования |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |

Раздел 1. Анализ и оценка состояния подконтрольной сферы

1. Муниципальный земельный контроль осуществляется органом местного самоуправления Карталинского муниципального района, в лице Управления по имущественной и земельной политике (далее – Управление) в отношении объектов земельных отношений (земли, земельные участки или части земельных участков), расположенных в границах муниципального образования «Карталинский муниципальный район», к которым предъявляются обязательные требования, а также действия (бездействие) граждан и организаций, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие).

2. Обязательные требования, предъявляемые к объектам контроля, установлены Земельным кодексом Российской Федерации (статьи 25, 26, абзац 2 статьи 42).

3. План проведения плановых проверок физических лиц на 2025 год не утверждался в соответствии с п. 21 Положения «О муниципальном земельном контроле на территории Карталинского муниципального района».

4. Профилактическое сопровождение контролируемых лиц было направлено:

1) на информирование о результатах проверок и принятых контролируемыми лицами мерах по устранению выявленных нарушений;

2) обсуждение правоприменительной практики за соблюдением контролируемыми лицами требований законодательства.

5. В 2024 году плановые проверки в сфере муниципального земельного контроля на территории Карталинского муниципального района не проводились.

Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики

6. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способствующих возможному нарушению привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

1. Задачами профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям являются:
2. укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;
3. выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;
4. повышение правосознания и правовой культуры юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан в сфере земельных отношений.

Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование и форма проведения мероприятия | Срок исполнения | Структурное подразделение, и (или) должностные лица контрольного органа, ответственные за их реализацию | Способ реализации |
| II. Информирование | | | | |
| 1. | Размещение и актуализация следующей информации | | | |
| 1.1. | тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля | первичное размещение I квартал 2025 года актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.2. | сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля, о сроках и порядке их вступления в силу | первичное размещение 20.01.2025 года актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.3. | перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом контроля, а также информация о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции; | первичное размещение 20.01.2025 года актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.4. | перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска | 20.01.2025 года | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.5 | перечни объектов контроля, либо перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий с указанием категории риска (при формировании плановых проверок) | 20.01.2025 года | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.6 | программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольным (надзорным) органом (при проведении таких мероприятий) | 20.01.2025 года | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.7 | исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным органом у контролируемого лица | 20.01.2025,  далее актуализация ежемесячно | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.8 | сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований (по телефону, посредством видео-конференц связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного мероприятия | 20.01.2025 года | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.9 | сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного органа, действий (бездействия) его должностных лиц | I квартал 2025 года | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.10 | доклады о муниципальном контроле | I квартал года следующего за отчетным | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| 1.11 | доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики контрольного органа | до 1 апреля 2025года | Управление по имущественной и земельной политике | посредством размещения информации в разделе «муниципальный земельный контроль» на официальном сайте администрации Карталинского муниципального района в сети Интернет |
| II. Объявление предостережения | | | | |
| 2. | Выдача контролируемым лицам предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований | постоянно  по мере поступления обращений | Главный специалист по муниципальному контролю Управления по имущественной и земельной политике | посредством выдачи лично или почтовым отправлением |
| III. Консультирование | | | | |
| 3. | Разъяснение по вопросам:   1. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального земельного контроля; 2. положений нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля; 3. порядка обжалования решений уполномоченных органов, действий (бездействия) должностных лиц осуществляющих муниципальный земельный контроль; 4. выполнения предписания, выданного по итогам контрольного мероприятия | постоянно  по мере поступления обращений | Начальник Управления по имущественной и земельной политике, Главный специалист по муниципальному земельному контролю Управления по имущественной и земельной политике | устно, письменно, посредством ВКС, посредством размещения письменных ответов на запросы по электронной почте |

Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Величина |
| 1. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2021 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100 % |
| 2. | Удовлетворённость контролируемых лиц и их представителей консультированием контрольного органа | 70 % от числа обратившихся |
| 3. | Количество проведенных профилактических мероприятий | не менее 20 мероприятий, проведенных контрольным органом |

1. Для оценки эффективности и результативности программы профилактики используются следующие оценки показателей:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| значение показателя | нет отклонения | отклонение больше 20% | отклонение больше 50% |
| оценка | высокая эффективность | удовлетворительная эффективность | низкая эффективность |

1. По окончании года контрольный орган подводит итоги реализации программы профилактики, размещая отчет на сайте контрольного органа не позднее марта следующего за отчетным годом.