СОГЛАШЕНИЕ

О сотрудничестве между Контрольно-счетной палатой Карталинского
муниципального района и Карталинской городской прокуратурой

15.10.2015г. Карталы

Контрольно-счетная палата Карталинского муниципального района (далее - Палата) в лице председателя Палаты Синтяевой Галины Григорьевны, действующей на основании п.1 ст.18 Федерального закона РФ от 07.02.2011 г. №6-ФЗ «Об общих принципа^ организации и деятельности Контрольно-счетных органов субъектов РФ,' Положения «О Контрольно­счетной палате Карталинского муниципального района», с одной стороны и Карталинская городская прокуратура (далее - Прокуратура) в лице Карталинского городского прокурора Вашкевича Александра Александровича, действующего на основании п.1ст.21, п.1 ст.22 Федерального закона от 17 января 1992г. №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», с другой стороны, именуемые в дальнейшем Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом данного Соглашения является сотрудничество Сторон по вопросам, связанным с выявлением, предупреждением и пресечением правонарушений в финансово-бюджетной сфере, а также в процессе использования муниципальной собственности, в соответствии с их компетенцией, которое осуществляется в следующих формах:

планирование и осуществление мероприятий по выявлению, предупреждению, пресечению указанных правонарушений;

* проведение совместных мероприятий на объектах, представляющих взаимный интерес;
* обмен информации о событиях и фактах, связанных с незаконным использованием бюджетных средств и муниципальной собственности;

обмен методическими рекомендациями, консультациями и

разъяснениями по вопросам предупреждения, пресечения и выявления указанных правонарушений;

* совместная экспертиза проектов нормативных правовых актов в соответствии с компетенцией Сторон;
* проведение совместных совещаний;

Настоящее Соглашение не препятствует Сторонам в определении иных взаимоприемлемых форм сотрудничества в пределах компетенции Сторон.

В случае необходимости при обмене информацией Стороны обеспечивают конфиденциальность полученных сведений.

Статья 2. Порядок взаимодействия Сторон

1. Палата в соответствии с п. 9 ст. 17 Положения «О Контрольно­счетной палате Карталинского муниципального района» при выявлении по результатам контрольных и экспертно-аналитических мероприятий (далее - мероприятия) данных, указывающих на признаки составов преступлений, и фактов нарушения законодательства РФ, законодательства Челябинской области, муниципальных правовых актов передает в Прокуратуру соответствующие материалы.

Обращение Палаты в Прокуратуру подписывается председателем Палаты и должно содержать:

* обобщенные выводы по результатам мероприятия о неправомерных действиях (бездействии) должностных и иных лиц органов местного самоуправления и объектов мероприятий;
* конкретные факты выявленных нарушений при использовании средств бюджета и муниципальной собственности, в том числе нарушений, которые могут содержать коррупционные риски, со ссылками на нормативные правовые акты, положения которых нарушены, с указанием акта (актов) по результатам мероприятий, при проведении, которого данные нарушения зафиксированы;
* сведения о размере причиненного ущерба;
* информацию о наличии объяснений и замечаний ответственных должностных лиц объектов мероприятия по каждому факту выявленных нарушений, зафиксированных в актах по результатам мероприятия, и заключения по ним Палаты;
* перечень представлений, предписаний, направленных в адрес органов местного самоуправления, объектов мероприятий, или информации об иных принятых мерах.

К обращению Палаты в Прокуратуру прилагается акт по результатам мероприятия на объекте с обязательным приложением копий первичных документов (доказательств), подтверждающих факты выявленных нарушений, письменных объяснений и замечаний должностных лиц объекта мероприятия по акту проверки и заключений по ним Палаты, а также другие необходимые материалы.

Направляемые Палатой в Прокуратуру материалы должны содержать максимально полные данные о выявленных в ходе контрольного мероприятия фактах нарушений со ссылкой на статьи нормативных правовых актов, требования которых нарушены, а также информацию о размере и характере (оценке) ущерба, причиненного местному бюджету, муниципальной собственности, а также информацию о мерах, принятых Палатой по указанным фактам.

1. При выявлении нарушений, требующих принятия незамедлительных мер по их устранению и безотлагательного пресечения противоправных действий, обращение Палаты (с обязательным приложением заключения по существу имеющихся письменных объяснений и замечаний должностных лиц объекта мероприятия) может быть направлено до окончания

контрольного мероприятия в Прокуратуру, либо в правоохранительные органы с одновременным уведомлением об этом Прокуратуру.

Решение о направлении в Прокуратуру материалов мероприятия до его окончания принимает председатель Палаты.

1. Обращения (материалы) Палаты рассматриваются Прокуратурой в сроки и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.
2. О результатах рассмотрения обращений (материалов) Прокуратура информируют Контрольно-счетную палату Карталинского муниципального района в сроки, установленные законодательством Российской Федерации о ходе рассмотрения переданных Контрольно-счетной палатой материалов, принятых по ним решениях и мерах прокурорского реагирования, в том числе в целях возмещения причиненного государству ущерба.
3. Прокуратура в установленном законом порядке проверяет законность и обоснованность принятых правоохранительными органами по материалам Палаты процессуальных и иных решений и информирует о результатах названной проверки Палату за подписью Карталинского городского прокурора или его заместителя.

В пределах своей компетенции Прокуратура принимает меры по возмещению ущерба, в том числе путем предъявления исковых заявлений в рамках уголовного и гражданского судопроизводства.

Карталинский городской прокурор или его заместитель информируют Палату о результатах рассмотрения актов прокурорского реагирования в сроки, которые установлены законодательством Российской Федерации.

1. Обращения (запросы) о предоставлении информации (не связанной с материалами направленными Палатой в Прокуратуру по результатам проверок) а так же иная информация запрашиваемая Прокуратурой у Палаты, представляется в Палату за подписью Карталинского городского прокурора или его заместителя.

В случае направления в Палату информации другим должностным лицом Прокуратуры она возвращается в Прокуратуру для оформления в соответствии с абзацем первым настоящего пункта.

Статья 3. Порядок взаимодействия Сторон
при проведении совместных мероприятий на объектах,
представляющих взаимный интерес

1. В целях эффективного взаимодействия Стороны составляют календарные планы по проведению совместных мероприятий на объектах, представляющих взаимный интерес (далее — совместное мероприятие), формируемые с учетом предложений Сторон.

Ежегодно, не позднее 1 декабря, Карталинским городским прокурором либо его заместителем в Палату направляются предложения о проведении проверок для согласования и включения в календарный план.

1. Не позднее, чем за один месяц до начала проведения совместного мероприятия, предусмэтренного планом, ответственный за его проведение информирует Прокуратуру о сроках совместного мероприятия и принимающих в нем участие должностных лицах Палаты.
2. Совместные мероприятия проводятся Палатой в соответствии с программами их проведения, утверждаемыми председателем Палаты.

Прокуратура оказывают Палате содействие в проведении совместного мероприятия путем предоставления имеющейся информации.

1. Работники Палаты, осуществляющие проверку в рамках совместного мероприятия, могут ходатайствовать перед Карталинским городским прокурором о необходимости проведения мероприятий, в том числе проверки принятых процессуальных решений, по фактам, выявленным в ходе совместного мероприятия.

4. Заключительные положения

* 1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания.
	2. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному для каждой из Сторон.
	3. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение оформляется дополнительными соглашениями.
	4. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из Сторон, которая не позднее, чем за два, месяца до даты его расторжения письменно уведомляет об этом другую Сторону.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.А.ВашкевичКарталинский городской прокурор | \_\_\_\_\_\_\_\_\_Г.Г.СинтяеваПредседатель Контрольно-счетной палаты Карталинского муниципального района |